



ПРИКАЗ

03.03.2022 г.

№ 19

О назначении ответственного по охране труда в МДОБУ «ЦРР – детский сад «Белоснежка»

В соответствии с частью 3 статьи 223 Трудового кодекса РФ в целях обеспечения соблюдения требований охраны труда, безопасности жизни и здоровья сотрудников детского сада.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить обязанности по обеспечению соблюдения требований охраны труда, осуществления контроля за их выполнением в МДОБУ «ЦРР – д/с «Белоснежка» на воспитателя Талачеву Л.Р.
2. Ответственному по охране труда Талачевой Л.Р.
 - Выполнять обязанности, указанные в приложении 1 к настоящему приказу в течение всего срока.
 - Разработать и оформить внутреннюю нормативную - правовую документацию по охране труда, согласно ФЗ РФ и РБ. Срок до сентября 2022г.
 - Завести журналы по охране труда и провести инструктажи с сотрудниками МДОБУ
 - Провести обучение по вопросам охраны труда. Срок до марта 2022г.
 - Производить еженедельную проверку состояния рабочих мест по охране труда, электро-пожарной, антитеррорстической безопасности комиссией по охране труда в составе:
Ответственный по ОТ - Талачева Л.Р.
Зам по АХЧ - Зинагатуллина О.А.
Старший воспитатель - Валишина Т.Ф.
Учитель логопед - Бикьянова З.Ю.
В течение всего срока.
 - Ответственность за устранение выявленных в ходе проверок недостатков возложить на комиссию по охране труда. В течение всего срока.
 - На время отпуска или болезни ответственного по охране труда, ответственным назначается заместитель по АХЧ Зинагатуллина О.А.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОБУ
«ЦРР-д/с «Белоснежка»

С приказом ознакомлены:



М.А. Пудовкина

Талачева Л.Р.
Зинагатуллина О.А.
Валишина Т.Ф.
Бикьянова З.Ю.

Обязанности
ответственного по охране труда в МДОБУ «ЦРР –д/с «Белоснежка»

1. Нормативное обеспечение системы управления охраной труда:

- обеспечивать наличие, хранение и доступ к нормативным правовым актам, содержащим требования охраны труда;
- разрабатывать проекты локальных нормативных и распорядительных актов, обеспечивающих создание и функционирование системы управления охраной труда;
- готовить предложения в разделы коллективного договора, соглашения по охране труда и трудовые договоры с работниками по вопросам охраны труда;
- взаимодействовать с профсоюзом по вопросам условий и охраны труда и согласовывать с ним локальные акты по вопросам охраны труда;
- исполнять поручения руководителя по вопросам охраны труда;
- перерабатывать локальные нормативные акты по вопросам охраны труда в случае вступления изменения законодательства в сфере охраны труда.

2. Обеспечение подготовки работников в области охраны труда

- выявлять потребность в обучении и планировать обучение работников по вопросам охраны труда;
- проводить вводный инструктаж по охране труда, координировать проведение первичного, периодического, внепланового и целевого инструктажей;
- обеспечивать обучение руководителей и специалистов по охране труда, обучение работников методам и приемам оказания первой помощи пострадавшим;
- оказывать методическую помощь работникам МДОБУ в разработке программ обучения, инструкций по охране труда;
- контролировать проведение обучения работников безопасным методам и приемам труда, инструктажей по охране труда и стажировок;
- проводить консультации по вопросам охраны труда;
- обеспечивать работу кабинета или уголка по охране труда.

3. Сбор, обработка и передача информации по вопросам условий и охраны труда

- информировать работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
- собирать информацию и предложения от работников, профсоюза, структурных подразделений по вопросам условий и охраны труда;
- организовать сбор и обработку информации, характеризующей состояние условий и охраны труда;
- готовить отчетную документацию по вопросам условий и охраны труда.

4. Обеспечение снижения уровней профессиональных рисков с учетом условий труда

- выявлять, анализировать и оценивать профессиональные риски;
- разрабатывать планы и программы мероприятий по обеспечению безопасных условий и охраны труда, их улучшению, управлению профессиональными рисками;

- разрабатывать мероприятия по повышению уровня мотивации работников к безопасному труду, заинтересованности работников в улучшении условий труда, вовлечению их в решение вопросов, связанных с охраной труда;
- готовить предложения по обеспечению режима труда и отдыха работников, перечню полагающихся им компенсаций в соответствии с нормативными требованиями;
- анализировать документы по приемке и вводу в эксплуатацию производственных объектов и оценивать их соответствие нормативным требованиям охраны труда;
- организовывать проведение предварительных при приеме на работу и периодических медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров и освидетельствований, обязательных психиатрических освидетельствований;
- координировать и контролировать обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, а также их хранение, оценку состояния и исправность; организовывать установку средств коллективной защиты.

5. Обеспечение контроля за соблюдением требований охраны труда

- осуществлять контроль за соблюдением требований нормативных и локальных нормативных актов по охране труда, правильностью применения средств индивидуальной защиты, проведением профилактической работы по предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, выполнением мероприятий, направленных на создание безопасных условий труда;
- принимать меры по устранению нарушений требований охраны труда, в том числе по обращениям работников.

6. Обеспечение контроля за состоянием условий труда на рабочих местах

- планировать проведение и осуществлять производственный контроль;
- обеспечивать работы и участвовать в проведении специальной оценки условий труда, доводить ее результаты до работников;
- разрабатывать и контролировать исполнение мероприятий по улучшению условий труда по результатам проведенной специальной оценки условий труда.

7. Обеспечение расследования и учета несчастных случаев и профессиональных заболеваний

- организовывать и участвовать в работе комиссии по расследованию несчастных случаев и профессиональных заболеваний;
- получать, изучать и представлять информацию об обстоятельствах несчастных случаев и профессиональных заболеваний;
- формировать документы, необходимые для расследования и учета несчастных случаев и профессиональных заболеваний.